

BASES DEL CONCURSO

lunes 16 junio 2025

10.19.20 AM

Página 1 /1

| | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|---------------------------|---|-------------|---------------------------|--------|---|---|---------------|--------|
| NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: | | GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE MACHALA | | | | | | | | | |
| NÚMERO CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA: | | 0009-DF-GADMM | | FECHA CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA | | 6/01/25 0:00 | | | | | |
| NÚMERO CERTIFICACIÓN DE QUE EL PUESTO NO ESTE SUJETO A LITIGIO: | | Nro.0013-24-PS | | FECHA CERTIFICACIÓN DE LITIGIO: | | 26/12/24 0:00 | | | | | |
| BASE LEGAL: Art. 228 de la CONSTITUCIÓN DE LA REPÚBLICA DEL ECUADOR manifiesta:"El ingreso al servicio público, el ascenso y la promoción en la carrera administrativa se realizarán mediante concurso de méritos y oposición, en la forma que determine la ley,con excepción de las servidoras y los servidores públicos de elección popular o de libre nombramiento y remoción(...)" Art. 65 de la LEY ORGÁNICA DEL SERVICIO PÚBLICO establece que: "El ingreso a un puesto público será efectuado mediante concurso de merecimientos y oposición, que evalúe la idoneidad de los interesados y se garantice el libre acceso a los mismos." | | | | | | | | | | | |
| DENOMINACIÓN DEL PUESTO: | | ASISTENTE DE APOYO DE AUDITORÍA INTERNA MUNICIPAL | | | | PUESTO: | 310190 | VACANTES: | 1 | RMU: | 845.00 |
| INFORME TECNICO N.: | | 4924 | ESTADO IINF. TEC.: | | PLANIFICADO | GRUPO OCUPACIONAL: | | SERVIDOR(A) PÚBLICO(A) DE APOYO TÉCNICO MUNICIPAL | | GRADO: | 6 |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA: | | AUDITORIA INTERNA | | | | LUGAR: | | AV. 25 DE JUNIO Y 9 DE MAYO | | | |
| PARTIDA PRESUPUESTARIA: | | 01.01.002.002.2025.510105.000.07.01.A30.99.99.99.99.002-01.01.002.002.2025.510105.000.07.01.A30.99.99.99.002-234 ./. | | | | | | | | | |

REQUERIMIENTOS

| Instrucción | Experiencia | Competencias Conductuales | Competencias Técnicas |
|--|---|--|---|
| TÍTULO: TERCER AÑO APROBADO, CERTIFICADO DE CULMINACIÓN DE EDUCACION SUPERIOR AREA DE CONOCIMIENTO: "CONTABILIDAD Y AUDITORÍA, ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS, ECONOMÍA, DERECHO. " | TÍTULO: TERCER AÑO APROBADO, CERTIFICADO DE CULMINACIÓN DE EDUCACION SUPERIOR AÑOS: 0 MESES: 6 DÍAS: 0 DESCRIPCIÓN: PLANIFICACIÓN, CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL, PRESUPUESTO, AUDITORÍA | COMPETENCIA: ORIENTACIÓN DE SERVICIO DESCRIPCIÓN: ORIENTACIÓN DE SERVICIO COMPETENCIA: ORIENTACIÓN A LOS RESULTADOS DESCRIPCIÓN: REALIZA BIEN O CORRECTAMENTE SU TRABAJO. COMPETENCIA: TRABAJO EN EQUIPO DESCRIPCIÓN: COOPERA, PARTICIPA ACTIVAMENTE EN EL EQUIPO, APOYA A LAS DECISIONES. REALIZA LA PARTE DEL TRABAJO QUE LE CORRESPONDE. COMO MIEMBRO DE UN EQUIPO, MANTIENE INFORMADOS A LOS DEMÁS. COMPARTE INFORMACIÓN. | - PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN - PENSAMIENTO ESTRATÉGICO - GENERACIÓN DE IDEAS |